

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпрядження міського голови  
Заставнівська міська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

08.02.2024 № 33-р

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	<u>0100000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Заставнівська міська рада</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>04062140</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0110000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Заставнівська міська рада</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>04062140</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0110180</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0180</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0133</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Інша діяльність у сфері державного управління</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>2452800000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 182 000,00 гривень, у тому числі загального фонду 182 000,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Рішення Заставнівської міської ради від 07.12.2022 року №488/32-2022 "Про бюджет Заставнівської міської територіальної громади на 2023 рік";

Рішення Заставнівської міської ради від 07.12.2022 року №486/32-2022 "Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування Заставнівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки";

Рішення Заставнівської міської ради від 12.12.2023 року №665/40-2023 "Про бюджет Заставнівської міської територіальної громади на 2024 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення фінансування заходів пов'язаних з основною діяльністю ради

7. Мета бюджетної програми

Залучення громадськості до реалізації відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення, пам'ятних дат, історичних подій. Утвердження принципів патріотизму та гідності, виховання поваги і любові до рідного краю, держави, формування громадської думки, спрямованої на відстоювання державницьких позицій. Забезпечення фінансування заходів пов'язаних з основною діяльністю ради.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Організація та проведення заходів з відзначення державних, регіональних та професійних свят, ювілейних, пам'ятних та знаменних дат, заохочення за заслуги, здійснення представницьких та інших заходів

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання заходів, визначених програмою	182 000,00	0,00	182 000,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>182 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182 000,00</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку місцевого самоврядування Заставнівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки	182 000,00	0,00	182 000,00
	<b>Усього</b>	<b>182 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182 000,00</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>затрат</b>					
	Витрати для фінансового забезпечення проведення заходів, передбачених програмою	грн.	кошторис	42 500,00	0,00	42 500,00
	Сплата членських внесків до асоціації міст України	грн.	кошторис	10 000,00	0,00	10 000,00
	Оплата послуг з виготовлення технічної документації (інвентарних спра) на об'єкти нерухомості, звітів про незалежну оцінку майна та рецензій на звіти.	грн.	кошторис	0,00	0,00	0,00
	Оплата послуг судових зборів, земельного податку та адвокатських послуг	грн.	кошторис	129 500,00	0,00	129 500,00
	<b>продукту</b>					
	Кількість запланованих заходів	од.	розрахунково	30,00	0,00	30,00
	Кількість оплачених послуг	од.	розрахунково	17,00	0,00	17,00
	<b>ефективності</b>					
	Середні витрати на здійснення заходів	грн.	розрахунково	1 416,67	0,00	1 416,67
	<b>якості</b>					
	Динаміка збільшення (зменшення) кількості заходів порівняно з попереднім роком	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00

Міський голова

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансовий відділ

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

08.02.2024

(Дата погодження)

М.П.

(підпис)

Василь РАДИШ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Світлана БУЙНОВСЬКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)